



SPITALUL DE PNEUMOFTIZIOLOGIE - GALATI

PROCEDURĂ FORMALIZATĂ

Structura: Compartiment Juridic

COD: PS-JR-08

Ediția I

Revizia –

PROCEDURA DE SISTEM

PRIVIND

AVERTIZAREA IN INTERES PUBLIC

FORMULAR EVIDENȚĂ MODIFICĂRI	Ediția	Data ediției	Revizia	Data reviziei	Nr. Pag.	Descrierea/Motivația pe scurt a modificării	Data de la care se aplica prevederile ediției sau reviziei ediției	Data retragerii ediției anterioare
	1	2	3	4	5	6	7	8
	Ediția I/ PS-JR- 08	27.12.2022	-	-	11+ anexe	Describe protejarea personalului din cadrul spitalului care reclamă ori semnalează, cu bună-credință, fapte de încălcare a legii; crearea și menținerea unui mediu de muncă în care angajații să fie în măsură să avertizeze cu privire la eventuale fapte de corupție, cu certitudinea că avertizările vor fi soluționate conform prevederilor legale	01.01.2023	-

*Cu referire la data intrării în vigoare a procedurii de lucru se are în vedere asigurarea timpului necesar pentru difuzare și studiere de aplicatori.

*Procedura va fi revizuită sau se va elabora o noua ediție ori de câte ori este necesar.

*Revizia ține cont de rezultatele implementării, indicatorilor de monitorizare de structură, de proces, rezultatelor obținute, modificarea legislației, structurii organizatorice sau a circuitelor

SPITALUL DE PNEUMOTIZIOLOGIE GALAȚI NEMEDICALA	PROCEDURĂ DE SISTEM	Ediția I Nr. de ex. 1
		Revizia - Nr. de ex.
	PRIVIND AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC PS-JR-08	Pagina 3 din 11
		Exemplar nr. 1

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii

	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele si prenumele	Funcția	Data	Semnătura
0	1	2	3	4	
1.1.	Elaborat	Bălășoiu Laurențiu	Consilier Juridic	22.12.2022	
1.2	Verificat	Pamfil Alistița	Director Fin.- Cont.	22.12.2022	
1.3	Verificat jur.	Bălășoiu Laurențiu	Consilier Juridic	22.12.2022	
1.4	Analizat SMC	Rosculet Carmen	Ref de specialitate	22.12.2022	
1.5	Avizat de către CM	Pamfil Alistița	Președinte Comisie	27.12.2022	
1.6	Aprobat	Necula Monica	Manager	27.12.2022	

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii

	Ediția/ revizia in cadrul ediției	Componenta revizuita	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplica prevederile ediției sau reviziei ediției
0	1	2	3	4
2.1.	Ediția I PS-JR-08	X	Ediție inițială	01.01.2023

3. Lista cuprinzând structurile la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii

	Scopul difuzării	Ex. nr. / Modalit.de comunicare	Compartiment	Funcția	Data primirii	Semnătura
0	1	2	3		4	5
3.1.	Informare și Aplicare	Xerocopie Ex.nr.1	Structurile medicale și nemedicale	Șefi/ coordonatori structuri	Conform listei de difuzare-anexată	Conform listei de difuzare-anexată
3.2	Aplicare, Evidență și Arhivare	1 ex. original perfectat	SMC	Ref. de specialitate	Conform listei de difuzare-anexată	Conform listei de difuzare-anexată
3.3	Alte scopuri	Xerocopie Ex.nr.1	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Conform listei de difuzare-anexată

SPITALUL DE PNEUMOTIZIOLOGIE GALAȚI NEMEDICALA	PROCEDURĂ DE SISTEM	Ediția I Nr. de ex. 1
		Revizia - Nr. de ex.
	PRIVIND AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC PS-JR-08	Pagina 2 din 11
		Exemplar nr. 1

Cuprins

Numărul componentei în cadrul PS	Denumirea componentei din cadrul procedurii formalizate	Pagina
0	1	2
	COPERTĂ	
	CUPRINS	
1.	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii	3
2.	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii	3
3.	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii	3
4.	Scopul procedurii	4
5.	Domeniul de aplicare a procedurii	4
6.	Documentele de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate	4
7.	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura	4
8.	Descrierea procedurii	6
9.	Responsabilități și răspunderi în derularea activității	11
10.	Anexe, înregistrări, arhivari.	11

SPITALUL DE PNEUMOFTIZIOLOGIE GALAȚI NEMEDICALA	PROCEDURĂ DE SISTEM	Ediția I Nr. de ex. 1
		Revizia - Nr. de ex.
	PRIVIND AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC PS-JR-08	Pagina 4 din 11
		Exemplar nr. 1

4. Scopul procedurii

4.1. Stabilește modul de primire, examinare și soluționare a raportărilor, drepturile și obligațiile persoanelor care efectuează raportări și care au obținut informații privind încălcări ale legii, într-un context profesional, modul de protejare a personalului din cadrul Spitalului de Pneumoftiziologie Galați care reclamă ori semnalează, cu bună-credință, fapte care presupun încălcări ale legii, în conformitate cu prevederile legale privind protecția avertizorilor în interes public pentru eliminarea/reducerea riscurilor de necunoaștere a prevederilor legale privind protecția avertizorilor sau de nerespectare a termenelor de soluționare a raportărilor.

4.2. Dă asigurări cu privire la crearea și menținerea unui mediu de muncă în care angajații spitalului să fie în măsură să avertizeze cu privire la eventuale practici abuzive sau de proastă administrare/fapte de corupție, cu certitudinea că avertizările vor fi soluționate conform prevederilor legale.

4.3. Asigură existența documentației adecvate derulării activității și continuitatea activității inclusiv în condiții de fluctuație a personalului.

4.4. Sprijină auditul și/sau alte organisme abilitate în acțiuni de auditare și/sau control, iar pe manager în luarea deciziei.

5. Domeniul de aplicare a procedurii

5.1. Procedura stabilește un set de reguli care se aplica tuturor angajaților Spitalului de Pneumoftiziologie Galați care, cu buna-credință, efectuează raportări și care au obținut informațiile referitoare la încălcări ale legii, care s-au produs sau care sunt susceptibile să se producă în cadrul spitalului.

6. Documente de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate

- ✓ O.S.G.G nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- ✓ Hotărârea Nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia
- ✓ Legea nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public
- ✓ Legea nr. 53/2003- Codul Muncii
- ✓ Decizii, fise post, regulamente în vigoare

7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura

7.1. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Încalcări ale legii	-fapte care constau într-o acțiune sau inacțiune care constituie nerespectări ale dispozițiilor legale, care privesc domenii cum ar fi: achizițiile publice; serviciile, produsele și piețele financiare, precum și prevenirea spălării banilor și a finanțării terorismului; siguranța și conformitatea produselor; siguranța transportului; protecția mediului; protecția radiologică și siguranța nucleară; siguranța alimentelor și a hranei pentru animale, sănătatea și bunăstarea animalelor; sănătatea publică; protecția consumatorilor; protecția vieții private și a datelor cu caracter personal și a securității rețelelor și sistemelor informatice, încălcări care aduc atingere intereselor financiare ale Uniunii Europene, astfel cum sunt menționate la art. 325 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene și cum sunt detaliate în măsurile relevante ale Uniunii Europene; încălcări referitoare la piața internă, menționate la art. 26 alin. (2) din Tratatul privind funcționarea Uniunii

SPITALUL DE PNEUMOFTIZIOLOGIE GALAȚI NEMEDICALA	PROCEDURĂ DE SISTEM	Ediția I Nr. de ex. 1
		Revizia - Nr. de ex.
	PRIVIND AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC PS-JR-08	Pagina 5 din 11
		Exemplar nr. 1

		Europene, inclusiv încălcări ale normelor Uniunii Europene în materie de concurență și de ajutoare de stat, precum și încălcări referitoare la piața internă în ceea ce privește actele care încalcă normele privind impozitarea societăților sau mecanismele al căror scop este obținerea unui avantaj fiscal ce contravine obiectului sau scopului dreptului aplicabil în materie de impozitare a societăților, ce reprezintă abateri disciplinare, contravenții sau infracțiuni, sau care contravin obiectului sau scopului legii
2.	Informații referitoare la încălcări ale legii	-informații, inclusiv suspiciuni rezonabile, cu privire la încălcări efective sau potențiale ale legii, care s-au produs sau care sunt susceptibile să se producă în cadrul autorităților, instituțiilor publice sau în cadrul altor persoane juridice de drept public, precum și în cadrul persoanelor juridice de drept privat, în care lucrează sau a lucrat avertizorul în interes public sau cu care acesta este sau a fost în contact prin intermediul activității sale, precum și informațiile cu privire la încercări de a ascunde astfel de încălcări.
3.	Raportare	-comunicarea orală sau scrisă de informații, potrivit modalităților prevăzute în prezenta procedură, cu privire la orice faptă care reprezintă o încălcare a legii.
4.	Raportare internă	-comunicarea orală sau scrisă de informații referitoare la încălcări ale legii din cadrul Spitalului de Pneumoftiziologie Galați. Raportarea internă se realizează prin mijloacele puse la dispoziție de spital, pentru efectuarea de raportări privind încălcări ale legii, acestea constituind canalele interne de raportare.
5.	Avertizor în interes public	-persoana fizică care efectuează o raportare sau divulgă public informații referitoare la încălcări ale legii, obținute în context profesional.
6.	Context profesional	-activități profesionale, actuale sau anterioare, de orice natură, remunerate sau nu, desfășurate în cadrul autorităților, instituțiilor publice, altor persoane juridice de drept public, precum și în cadrul persoanelor juridice de drept privat, în baza cărora persoanele pot obține informații referitoare la încălcări ale legii și pot suferi represalii în caz de raportare a acestora
7.	Persoană vizată prin raportare	-persoana fizică sau juridică menționată în raportare sau în divulgarea publică drept persoana căreia i se atribuie încălcarea legii sau cu care persoana respectivă este asociată.
8.	Represalii	-orice acțiune sau omisiune, directă sau indirectă, apărută într-un context profesional, care este determinată de raportarea internă sau externă ori de divulgarea publică și care provoacă sau poate provoca prejudicii avertizorului în interes public.
9.	Acțiuni subsecvente	-orice acțiune întreprinsă de către destinatarul unei raportări interne sau de către autoritatea competentă în vederea soluționării raportării și, acolo unde este cazul, a remedierii încălcării raportate.
10.	Informarea	-transmiterea către avertizorul în interes public a unor informații referitoare la acțiunile subsecvente și la motivele unor astfel de acțiuni.
11.	Persoana	-responsabilul în ceea ce privește primirea, înregistrarea, examinarea, efectuarea de acțiuni subsecvente și soluționarea raportărilor, care să

SPITALUL DE PNEUMOTIZIOLOGIE GALAȚI NEMEDICALA	PROCEDURĂ DE SISTEM	Ediția I Nr. de ex. 1
		Revizia - Nr. de ex.
	PRIVIND AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC PS-JR-08	Pagina 6 din 11
		Exemplar nr. 1

	desemnată	acționeze cu imparțialitate și care să fie independent în exercitarea acestor atribuții.
--	-----------	--

7.2. Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	PS	Procedură de sistem
2.	CM	Comisia de Monitorizare

8. Descrierea procedurii

8.1. Generalități

Persoanele care semnalează încălcări ale legii sunt protejate împotriva eventualelor represalii din partea celor interesați să păstreze tăcerea. Prin avertizarea în interes public se vor asigura premisele dezvoltării unui nou sistem care să încurajeze atitudinea civică, cu respectarea principiului nesancționării abuzive.

Principiile care guvernează protecția avertizării în interes public:

- principiul legalității, potrivit căruia instituțiile publice au obligația de a respecta drepturile și libertățile fundamentale, prin asigurarea respectării depline, printre altele, a libertății de exprimare și de informare, a dreptului la protecția datelor cu caracter personal, a libertății de a desfășura o activitate comercială, a dreptului la un nivel ridicat de protecție a consumatorilor, a dreptului la un nivel ridicat de protecție a sănătății umane, a dreptului la un nivel ridicat de protecție a mediului, a dreptului la o cale de atac eficientă și a dreptului la apărare;
- principiul responsabilității, potrivit căruia avertizorul în interes public are obligația de a prezenta date sau informații cu privire la faptele raportate;
- principiul imparțialității, potrivit căruia examinarea și soluționarea raportărilor se fac fără subiectivism, indiferent de convingerile și interesele persoanelor responsabile de soluționarea acestora;
- principiul bunei administrări, potrivit căruia autoritățile și instituțiile publice, alte persoane juridice de drept public sunt datorate să își desfășoare activitatea în realizarea interesului general, cu un grad ridicat de profesionalism, în condiții de eficiență și eficacitate a folosirii resurselor;
- principiul echilibrului, potrivit căruia nicio persoană nu se poate prevala de prevederile prezentei legi pentru a diminua sancțiunea administrativă sau disciplinară pentru o faptă a sa mai gravă care nu are legătură cu raportarea;
- principiul bunei-credințe, potrivit căruia este ocrotită persoana care a avut motive întemeiate să creadă că informațiile referitoare la încălcările raportate erau adevărate la momentul raportării și că respectivele informații intrau în domeniul de aplicare al prezentei legi.

Pentru a beneficia de măsuri de protecție, avertizorul în interes public, trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții: să fie angajat al Spitalului de Pneumoftiziologie Galați care a obținut informațiile privind încălcări ale legii într-un context profesional, să fi avut motive întemeiate să creadă că informațiile referitoare la încălcările raportate erau adevărate la momentul raportării (respectarea principiului bunei-credințe), să efectueze o raportare internă, prin intermediul unui canal stabilit prin prezenta procedură de sistem, precum și condiția ca represaliile să fie consecința raportării efectuate

8.2. Descrierea modului de lucru

8.2.1. Planificarea operațiunilor și acțiunilor activității

- Avertizorul în interes public, va raporta, cu buna-credință, informații referitoare la încălcări ale legii, care s-au produs sau sunt susceptibile să se producă în cadrul Spitalului de Pneumoftiziologie Galați.
- Raportările înaintate conform prevederilor prezentei proceduri vor fi redirecționate persoanei responsabile cu primirea, înregistrarea, examinarea, efectuarea de acțiuni subsecvente și soluționarea raportărilor.
- Persoana responsabilă, poate la rândul ei să redirecționeze raportarea spre soluționare Comisiei de

SPITALUL DE PNEUMFTIZIOLOGIE GALAȚI NEMEDICALA	PROCEDURĂ DE SISTEM	Ediția I Nr. de ex. 1
		Revizia - Nr. de ex.
	PRIVIND AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC PS-JR-08	Pagina 7 din 11
		Exemplar nr. 1

disciplina din cadrul Spitalului de Pneumoftiziologie Galati sau poate sesiza organele competente, dupa caz.

4. Persoana responsabila, va informa, in scris, atat avertizorul in interes public, cat si conducerea Spitalului de Pneumoftiziologie Galati despre modalitatea de soluționare a raportării.

8.2.2. Derularea operațiunilor și acțiunilor activității

- I. Avertizorul in interes public, va raporta, cu buna-credinta, încălcări ale legii de care are cunoștința prin intermediul secretariatului Spitalului de Pneumoftiziologie Galati, pe adresa de e-mail spitalultbc@gmail.com sau se va adresa direct persoanei responsabile cu soluționarea raportării. In situația in care raportarea se va face prin intermediul secretariatului, aceasta va fi redirectionata persoanei desemnate.
- II. Raportarea cuprinde, cel puțin, următoarele: numele și prenumele, datele de contact ale avertizorului în interes public, contextul profesional în care au fost obținute informațiile, persoana vizată, dacă este cunoscută, descrierea faptei susceptibile să constituie încălcare a legii în cadrul unei autorități, instituții publice, oricărei alte persoane juridice de drept public, precum și în cadrul persoanei juridice de drept privat, precum și, după caz, probele în susținerea raportării, data și semnătura, după caz.

Raportarea care nu cuprinde numele, prenumele, datele de contact sau semnătura avertizorului în interes public se examinează și se soluționează în măsura în care conține indicii temeinice referitoare la încălcări ale legii.

III. Raportările vizeaza fapte care constau într-o acțiune sau inacțiune care constituie nerespectări ale dispozițiilor legale, care privesc domenii cum ar fi: achizițiile publice; serviciile, produsele și piețele financiare, precum și prevenirea spălării banilor și a finanțării terorismului; siguranța și conformitatea produselor; siguranța transportului; protecția mediului; protecția radiologică și siguranța nucleară; siguranța alimentelor și a hranei pentru animale, sănătatea și bunăstarea animalelor; sănătatea publică; protecția consumatorilor; protecția vieții private și a datelor cu caracter personal și a securității rețelelor și sistemelor informatice, încălcări care aduc atingere intereselor financiare ale Uniunii Europene, astfel cum sunt menționate la art. 325 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene și cum sunt detaliate în măsurile relevante ale Uniunii Europene; încălcări referitoare la piața internă, menționate la art. 26 alin. (2) din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene, inclusiv încălcări ale normelor Uniunii Europene în materie de concurență și de ajutoare de stat, precum și încălcări referitoare la piața internă în ceea ce privește actele care încalcă normele privind impozitarea societăților sau mecanismele al căror scop este obținerea unui avantaj fiscal ce contravine obiectului sau scopului dreptului aplicabil în materie de impozitare a societăților, ce reprezintă abateri disciplinare, contravenții sau infracțiuni, sau care contravin obiectului sau scopului legii.

IV. Raportările se înscriu în Registrul electronic, care cuprinde data primirii raportării, numele și prenumele, datele de contact ale avertizorului în interes public, obiectul raportării și modalitatea de soluționare. Spitalul de Pneumoftiziologie Galati, prin persoana desemnata, are obligația de a păstra evidența raportărilor în registru. Registrul se ține în format electronic. Spitalul de Pneumoftiziologie Galati va menține statistici cu privire la raportările care privesc încălcări ale legii.

Raportările se vor păstra timp de 5 ani, iar ulterior acestea se vor distruge.

V. Persoana desemnată să soluționeze raportarea are obligația de a nu dezvălui identitatea avertizorului în interes public și nici informațiile care ar permite identificarea directă sau indirectă a acestuia, cu excepția situației în care are consimțământul expres al acestuia sau daca este o obligație impusa de lege. Obligația de a păstra confidențialitatea se menține și în cazul în care raportarea ajunge din eroare la o altă persoană din cadrul SMUM, alta decât persoana desemnată. în acest caz, raportarea este înaintată, de îndată, persoanei desemnate.

VI. Persoana desemnata transmite avertizorului in interes public confirmarea primirii

SPITALUL DE PNEUMOTIZIOLOGIE GALAȚI NEMEDICALA	PROCEDURĂ DE SISTEM	Ediția I Nr. de ex. 1
		Revizia - Nr. de ex.
	PRIVIND AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC PS-JR-08	Pagina 8 din 11
		Exemplar nr. 1

raportării, în termen de cel mult 7 zile calendaristice de la primirea acesteia.

În termen de 3 luni de la data confirmării de primire sau, în cazul în care nu i s-a confirmat primirea raportării, de la expirarea termenului de 7 zile, persoana desemnata are obligația de a informa avertizorul în interes public cu privire la stadiul acțiunilor subsecvente, precum și ulterior, ori de câte ori sunt înregistrate evoluții în desfășurarea acțiunilor subsecvente, cu excepția cazului în care informarea ar putea periclita desfășurarea acestora.

Persoana desemnata are, de asemenea, obligația de a informa managerul Spitalul de Pneumoftiziologie Galați cu privire la modalitatea de soluționare a raportării.

La sfârșitul procesului, persoana desemnata informează, în scris, modalitatea de soluționare a raportării.

VII. Raportarea se clasează în următoarele situații:

- când nu conține elementele prevăzute în prezenta procedura de sistem, cu excepția datelor de identificare ale avertizorului în interes public, iar persoana desemnata a solicitat completarea acesteia în termen de 15 zile, fără ca aceasta obligație să fie îndeplinită;
- raportarea este transmisă anonim și nu conține suficiente informații referitoare la încălcări ale legii, care să permită analizarea și soluționarea raportării, iar persoana desemnată a solicitat completarea acesteia în termen de 15 zile, fără ca această obligație să fie îndeplinită.

Soluția de clasare se comunică avertizorului în interes public, cu indicarea temeiului legal.

În cazul în care o persoană face mai multe raportări cu același obiect, acestea se conexează, avertizorul în interes public urmând să primească o singură informare. Dacă după trimiterea acesteia se primește o nouă raportare cu același obiect, fără a prezenta informații suplimentare care să justifice o acțiune subsecventă diferită, aceasta se clasează.

Persoana desemnată poate decide încheierea procedurii dacă după examinarea raportării se constată că este o încălcare în mod clar minoră și nu necesită acțiuni subsecvente suplimentare, altele decât închiderea procedurii. Această prevedere nu aduce atingere obligației de a păstra confidențialitatea, de a informa avertizorul în interes public și nu aduce atingere nici altor obligații sau altor proceduri aplicabile de remediere a încălcării raportate.

VIII. Măsuri de protecție, măsuri de sprijin și măsuri reparatorii

Pentru a beneficia de măsurile de protecție, avertizorul în interes public trebuie să întrunească cumulativ următoarele condiții:

- să fie o persoană care a obținut informații referitoare la încălcări ale legii într-un context profesional;
- să fi avut motive întemeiate să creadă că informațiile referitoare la încălcările raportate erau adevărate la momentul raportării;
- să fi efectuat o raportare internă, o raportare externă sau o divulgare publică.

Pentru a beneficia de măsurile reparatorii, avertizorul în interes public trebuie să îndeplinească cumulativ condițiile prevăzute anterior, precum și condiția ca represaliile să fie consecința raportării efectuate.

Măsurile prevăzute se aplică și:

- facilitatorilor;
- persoanelor terțe care au legături cu avertizorul în interes public și care ar putea să sufere represalii într-un context profesional, cum ar fi colegi sau rude ale acestuia;
- persoanelor juridice deținute de către avertizorul în interes public sau pentru care avertizorul în interes public lucrează sau cu care are alte tipuri de legături într-un context profesional;
- avertizorului în interes public care, în mod anonim, a raportat sau a divulgat public informații referitoare la încălcări, dar este ulterior identificat și suferă represalii;
- avertizorului în interes public care efectuează raportări către instituțiile, organele, oficiile sau agențiile competente ale Uniunii Europene.

IX. Exonerarea de răspundere

SPITALUL DE PNEUMOPTIZIOLOGIE GALAȚI NEMEDICALA	PROCEDURĂ DE SISTEM	Ediția I Nr. de ex. 1
		Revizia - Nr. de ex.
	PRIVIND AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC PS-JR-08	Pagina 9 din 11
		Exemplar nr. 1

Avertizorul în interes public care efectuează o raportare sau divulgare publică a unor informații privind încălcări ale legii nu încalcă dispozițiile legale sau clauzele contractuale privind divulgarea de informații și nu răspunde pentru raportarea sau divulgarea publică a unor astfel de informații, cu condiția să fi efectuat o raportare sau divulgare publică în condițiile legii și să fi avut motive întemeiate să creadă că raportarea sau divulgarea a fost necesară pentru dezvoltarea unei încălcări a legii.

Avertizorul în interes public care dobândește sau accesează date și informații de care are cunoștință în virtutea atribuțiilor de serviciu sau a raporturilor de muncă nu răspunde dacă accesarea sau dobândirea are ca scop raportarea sau dezvoltarea publică a unei încălcări a legii, iar raportarea sau divulgarea publică s-a efectuat în condițiile prezentei legi.

X. Interdicția represaliilor

Este interzisă orice formă de represalii împotriva avertizorilor în interes public, amenințări cu represalii sau tentative de represalii, în special cele care privesc:

- orice suspendare a contractului individual de muncă ori a raportului de serviciu;
- concedierea sau eliberarea din funcție;
- modificarea contractului de muncă sau a raportului de serviciu;
- reducerea salariului și schimbarea programului de lucru;
- retrogradarea sau împiedicarea promovării în muncă și a dezvoltării profesionale, inclusiv prin evaluări negative ale performanței profesionale individuale sau prin recomandări negative pentru activitatea profesională desfășurată;
- aplicarea oricărei alte sancțiuni disciplinare;
- constrângerea, intimidarea, hărțuirea;
- discriminarea, crearea unui alt dezavantaj sau supunerea la un tratament inechitabil;
- refuzul de a transforma un contract de muncă pe o perioadă determinată într-un contract de muncă pe durată nedeterminată, în cazul în care lucrătorul a avut așteptări legitime că i s-ar oferi un post permanent;
- refuzul de a reînnoi un contract de muncă pe o perioadă determinată sau încetarea anticipată a unui astfel de contract;
- cauzarea de prejudicii, inclusiv la adresa reputației persoanei în cauză, în special pe platformele de comunicare socială, sau pierderi financiare, inclusiv sub forma pierderii oportunităților de afaceri și a pierderii de venituri;
- inclusiunea pe o listă sau într-o bază de date negativă, pe baza unui acord sectorial sau la nivel de industrie, formal sau informal, care poate presupune că persoana în cauză nu își va găsi, în viitor, un loc de muncă în respectivul sector sau în respectiva industrie;
- rezilierea unilaterală extrajudiciară a unui contract pentru bunuri sau servicii, fără a fi îndeplinite condițiile în acest sens;
- anularea unei licențe sau a unui permis;
- solicitarea de efectuare a unei evaluări psihiatrice sau medicale.

La cererea avertizorului în interes public cercetat disciplinar, în termen de maximum un an de la data raportării, baroul din circumscripția locului de desfășurare a activității avertizorului în interes public asigură asistența judiciară gratuită pe parcursul procedurii disciplinare.

XI. Contestarea măsurilor luate ca represalii

Avertizorul în interes public poate contesta măsurile prevăzute anterior, printr-o cerere adresată instanței competente, în funcție de natura litigiului, în a cărei circumscripție teritorială acesta își are domiciliul.

În cazul unui eventual litigiu, sarcina de a dovedi că măsura contestată este justificată de alte motive decât cele care au legătură cu raportarea sau divulgarea publică revine Spitalului de Pneumoftiziologie Galați.

Instanța poate dispune, pe calea ordonanței președințiale, chiar dacă nu există judecată asupra fondului, suspendarea măsurilor dispuse.

SPITALUL DE PNEUMOTIZIOLOGIE GALAȚI NEMEDICALA	PROCEDURĂ DE SISTEM	Ediția I Nr. de ex. 1
		Revizia - Nr. de ex.
	PRIVIND AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC PS-JR-08	Pagina 10 din 11
		Exemplar nr. 1

La cererea avertizorului în interes public care dorește să conteste măsurile luate ca represalii, baroul din circumscripția locului de desfășurare a activității avertizorului în interes public asigură asistența judiciară gratuită.

Dacă instanța constată că măsura a fost dispusă ca represalii în considerarea raportării sau a divulgării publice, aceasta poate dispune, după caz, desființarea măsurii, repunerea părților în situația anterioară, repararea prejudiciului, încetarea măsurii și interzicerea ei pe viitor, precum și orice alte măsuri pentru încetarea formelor de represalii.

Odată cu luarea oricăreia dintre măsurile menționate anterior, instanța va dispune, în toate cazurile, și obligarea Spitalului de Pneumoftiziologie Galati la publicarea într-un cotidian local sau național, pe cheltuiuala sa, a unui extras din hotărârea prin care a fost constatată dispunerea în mod nelegal a uneia dintre măsurile date ca represalii. Extrasul se publică și pe pagina de internet a Spitalului de Pneumoftiziologie Galati, precum și pe pagina de internet a Agenției, cu respectarea legislației privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal.

Dacă instanța constată că împotriva aceluiași avertizor în interes public au fost dispuse, de cel puțin două ori, represalii în considerarea aceleiași raportări sau divulgări publice, aceasta poate dispune, după caz, și aplicarea unei amenzi civile în cuantum de până la 40.000 de lei.

XII. Cercetarea disciplinara

La solicitarea avertizorului în interes public cercetat disciplinar ca urmare a raportării interne, externe sau divulgării publice, Comisia de disciplina are obligația de a invita presa și un reprezentant al sindicatului sau al asociației profesionale sau un reprezentant al salariaților, după caz.

XIII. Consilierea, informarea si asistenta

Agenția Națională de Integritate asigură consilierea și informarea în legătură cu măsurile de protecție, cu drepturile, procedurile și măsurile reparatorii aplicabile.

Agenția oferă avertizorilor în interes public asistență în legătură cu protecția acestora împotriva represaliilor în fața oricărei autorități.

XIV. Condiții privind cercetarea disciplinară

La solicitarea avertizorului în interes public cercetat disciplinar ca urmare a raportării interne, externe sau divulgării publice, comisia de disciplina are obligația de a invita presa și un reprezentant al sindicatului sau al asociației profesionale sau un reprezentant al salariaților, după caz.

Anunțul se face prin comunicat pe pagina de internet a Spitalului de Pneumoftiziologie Galati cu cel puțin 3 zile lucrătoare înaintea ședinței, sub sancțiunea nulității raportului și a sancțiunii disciplinare aplicate.

XV. Interzicerea renunțării la drepturi si la măsuri reparatorii

Drepturile și măsurile prevăzute de prezenta procedura de sistem, întocmită conform legii, nu pot face obiectul unei renunțări sau limitări prin contract, formă sau condiții de încadrare în muncă, inclusiv un acord de arbitraj prealabil unui litigiu.

Orice tranzacție prin care se urmărește limitarea sau renunțarea la drepturile și măsurile prevăzute de prezenta lege este nulă de drept.

XVI. Raportarea nereala

Raportarea de informații privind încălcări ale legii, cunoscând că acestea sunt nereale, constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 2.500 lei la 30.000 lei, dacă fapta nu a fost săvârșită în astfel de condiții încât să fie considerată, potrivit legii, infracțiune.

XVII. Toate prelucrările de date cu caracter personal efectuate în temeiul prezentei proceduri, inclusiv schimbul sau transmiterea datelor cu caracter personal de către autoritățile competente, se desfășoară potrivit dispozițiilor din Regulamentul (UE) 2016/679 și din Legea nr. 363/2018, precum și dispozițiilor din Regulamentul (UE) 2018/1.725.

Datele cu caracter personal care nu sunt necesare pentru soluționarea unei anumite raportări nu se colectează sau, dacă sunt colectate în mod accidental, se șterg.

SPITALUL DE PNEUMOTIZIOLOGIE GALAȚI NEMEDICALA	PROCEDURĂ DE SISTEM	Ediția I Nr. de ex. 1
		Revizia - Nr. de ex.
	PRIVIND AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC PS-JR-08	Pagina 11 din 11
		Exemplar nr. 1

8.3. Resurse necesare

- 8.3.1. Resurse materiale- infrastructură IT corespunzătoare, materiale consumabile (hârtie, toner, rechizite etc.)
- 8.3.2. Resurse umane- responsabil desemnat, personal
- 8.3.3. Resurse financiare- încadrare în BVC

9. Responsabilități și răspunderi în derularea activității

Manager

- ✓ aprobă prezenta procedură
- ✓ desemnează prin act administrativ persoana responsabilă cu soluționarea raportărilor

Persoana responsabilă prin decizie

- ✓ primește, înregistrează, examinează, efectuează proceduri subsecvente și soluționează raportările avertizorilor în interes public
- ✓ răspunde de încălcarea pe site-ul spitalului și pe intranet a prezentei proceduri de sistem

Comisia de disciplină

- ✓ soluționează raportările avertizorilor în interes public care le sunt redirectionate de către persoana desemnată

Comisia de monitorizare

- ✓ avizează procedurile incluse în SCIM.

Valorificarea rezultatelor activității:

-Stabilește modul de primire, examinare și soluționare a raportărilor, drepturile și obligațiile persoanelor care efectuează raportări și care au obținut informații privind încălcări ale legii, într-un context profesional, modul de protejare a personalului din cadrul Spitalului de Pneumoftiziologie Galați care reclamă ori semnalează, cu bună-credință, fapte care presupun încălcări ale legii, în conformitate cu prevederile legale privind protecția avertizorilor în interes public pentru eliminarea/reducerea riscurilor de necunoaștere a prevederilor legale privind protecția avertizorilor sau de nerespectare a termenelor de soluționare a raportărilor.

Indicatori de monitorizare

Indicator și metoda de calcul	Perioada de monitorizare	Responsabil
Pondere actualității documentelor de referință care stau la baza elaborării procedurii/ an (ținta 100%; mod de calcul: Nr documente de referință în actualitate / Nr total documente de referință. %)	anual	Persoana responsabilă prin decizie
Pondere personalului instruit periodic privind aplicarea procedurii/an (ținta 100%; mod de calcul: Nr personal instruit periodic/ Nr total personal instruit inițial %)	anual	Persoana responsabilă prin decizie
Număr de raportări înregistrate/ Număr de raportări soluționate	anual	Persoana responsabilă prin decizie

10 Anexe, înregistrări, arhivări:

Anexa 1 – Lista de difuzare

Anexa 2 – Tabel de luare la cunoștință și de instruire